

## Vysvetlivky k vyplňovaniu výkazu o odpracovaných hodinách osobnej asistencie

**Mesiac a rok** – uvedie sa mesiac a rok, v ktorom bola osobná asistencia vykonaná.

**Vzťah medzi fyzickou osobou s ťažkým zdravotným postihnutím a osobným asistentom** – uvedie sa, či osobnú asistenciu fyzickej osobe s ťažkým zdravotným postihnutím vykonáva

- a) manžel,
- b) manželka,
- c) rodič,
- d) fyzická osoba, ktorá prevzala fyzickú osobu s ťažkým zdravotným postihnutím do starostlivosti nahrádzajúcej starostlivosť rodičov na základe rozhodnutia súdu,
- e) fyzická osoba, ktorú súd ustanovil za opatrovníka fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím,
- f) dieťa,
- g) starý rodič,
- h) vnuk,
- i) súrodenec,
- j) nevesta,
- k) zaž,
- l) svokor,
- m) svokra,
- n) iná osoba (vyššie neuvedená).

**Vykonávanie osobnej asistencie (od – do)** – uvedie sa začiatok a koniec vykonávania osobnej asistencie menovaného osobného asistenta. V prípade, ak v daný deň tento osobný asistent prerušil vykonávanie osobnej asistencie, v ďalšom stĺpci (stĺpcoch) sa uvedie čas opätovného začatia a ukončenia vykonávania osobnej asistencie.

**Počet hodín** – uvedie sa súhrn odpracovaných hodín osobnej asistencie za konkrétny deň.

**Činnosti osobnej asistencie** – uvedú sa všetky činnosti, ktoré osobný asistent vykonal počas dňa (bez uvedenia času, ktorý bol potrebný na vykonanie jednotlivých činností). Ak boli vykonané činnosti uvedené v prílohe č. 4 k zákonu č. 447/2008 Z. z. bodoch 4.1. až 4.7. tohto zákona, t. j. umývanie, kúpanie, česanie, holenie, úprava nechťov, mejkap a vyprázdňovanie čriev a mechúra, vo výkaze sa uvedie len činnosť nazvaná osobná hygiena (bez konkretizácie).

**Odpracované hodiny osobnej asistencie za mesiac** – uvedie sa súčet počtu hodín osobnej asistencie za celý kalendárny mesiac.

**Osobný asistent** – uvedie sa podpis osobného asistenta.

**Fyzická osoba s ťažkým zdravotným postihnutím** – uvedie sa podpis fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím, ktorý výkaz o odpracovaných hodinách osobnej asistencie vypracoval a predkladá príslušnému úradu práce, sociálnych vecí a rodiny.

**V..... dňa.....** – uvedie sa miesto a deň, mesiac a rok vyhotovenia výkazu.